Wzór wniosku o pomoc tłumacza języka migowego;

 …………………………….………., dnia …………………………

***Urząd Gminy Ostróda***

***Ul. Jana III Sobieskiego 1***

***14-100 Ostróda***

**W N I O S E K**

**O ZAPEWNIENIE TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO**

na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 poz.1824)

1. Imię i nazwisko Wnioskodawcy:

………………………………………………..……………...…………………………………..…

1. Adres Wnioskodawcy:

…………………………….……………………………………………………………………………….………………………….

1. Dane kontaktowe umożliwiające potwierdzenie wizyty przez pracownika Urzędu Gminy (nr telefonu, adres email):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………Termin wizyty w urzędzie( nie wcześniej niż 3 dni robocze od dnia wpływu wniosku do Urzędu Gminy):

………………………………………….…………………………………………………….……...…….............................

1. Informacja dotycząca wybranej metody komunikowania się **( podkreślić właściwe)** :
	1. polski język migowy (PJM);
	2. system językowo-migowy (SJM);
	3. sposoby komunikowania się osób głuchoniewidomych (SKOGN).
2. Sprawa ( co chcę załatwić w Urzędzie):

…………………………...……………………………………………………………...............................................…

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………...……………………………………………………………...............................................…

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…

 ………………………..…………… podpis

Adnotacje urzędowe

|  |
| --- |
|  |