

Nazwa organizacji lokalnej (pieczęć)

## Wniosek o przyznanie Stypendium Pomostowego Segment II

**1. Informacje o szkole wyższej, w której kandydat/kandydatka podejmie naukę**

Nazwa uczelni.....

Miejscowość .....

Kierunek studiów.....

**2. Dane osoby ubiegającej się o stypendium**

Imię i nazwisko ..... PESEL .....

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców.....

Adres zameldowania ul. .... nr domu..... kod poczt. ....

poczta.....miejscowość .....

powiat .....województwo ..... tel. ....

**3. Czy kandydat/kandydatka był/a stypendystą/stypendystką organizacji lokalnej?**

T a k / n i e (niepotrzebne skreślić)

**4. Nazwa i adres ukończonej szkoły średniej .....**

.....

**5. Sytuacja rodzinna i materialna kandydata/kandydatki**

Liczba osób w rodzinie.....

Średni dochód na osobę w rodzinie (według załączonego oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej) wynosi.....

**6. Liczba punktów uzyskanych na egzaminie maturalnym .....**

**7. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.**

---

Imię i nazwisko kandydata/kandydatki

---

(podpis)

**Do wniosku należy dołączyć:**

- załącznik nr 1 do wniosku: oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej,
- załącznik nr 2 do wniosku: klauzulę informacyjną,
- kopię świadectwa dojrzałości,
- zaświadczenia o przyjęcia na studia.

## O Ś W I A D C Z E N I E

### o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta – stypendysty organizacji lokalnych

I. Imię i nazwisko studenta/ki.....  
 1. Miejsce zamieszkania (dokładny adres).....

II. Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (łącznie z Wnioskodawcą) <sup>x</sup>

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

III. Źródła dochodu<sup>1</sup> (brutto) w rodzinie z czerwca 2020 roku (udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami)<sup>xx</sup> stanowią:

1. wynagrodzenia za pracę ..... zł,
  2. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne ..... zł,
  3. stałe zasiłki z pomocy społecznej ..... zł,
  4. dodatek mieszkaniowy ..... zł,
  5. alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego ..... zł,
  6. zasiłek dla bezrobotnych ..... zł,
  7. zasiłek rodzinny ..... zł,
  7. dochody z gospodarstwa rolnego ..... zł,
  8. dochody z prowadzenia działalności gospodarczej ..... zł,
  9. inne dochody (jakie?)..... ..... zł,
- Razem dochód brutto** ..... zł.

IV. Średni dochód miesięczny (brutto) na 1 osobę w rodzinie wynosi<sup>xxx</sup> ..... zł.

Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia .....

(miejscowość)

.....

imię i nazwisko stypendysty

.....

(podpis)

<sup>1</sup> Do dochodu nie wlicza się dodatku dla sierot zupełnych.

**Pouczenie:**

**x Rodzina** – osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące

**xx Wykaz dokumentów do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie:**

- 1) zaświadczenie pracodawcy o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
- 2) zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
- 3) dowód otrzymania renty lub emerytury,
- 4) dowód otrzymania alimentów,
- 5) zaświadczenie o otrzymywaniu stałego zasiłku z pomocy społecznej,
- 6) orzeczenie z gminy o otrzymywaniu dodatku mieszkaniowego,
- 7) decyzji starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, dodatku szkoleniowego, stypendium, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego albo zaświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy,
- 8) zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłku rodzinnego,
- 9) zaświadczenie urzędu gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w ha. przeliczeniowych, przyjmuje się dochód miesięczny z 1 ha. przeliczeniowego zgodnie z przepisami o pomocy społecznej tj. w wysokości **226,25 zł.**
- 10) oświadczenie o wysokości dochodu netto osiąganego z prowadzonej działalności gospodarczej\*\*

\*\* Wykaz dokumentów osób prowadzących działalność gospodarczą:

- 1) PIT roczny za ostatni rok /2019/ (bez względu na formę opodatkowania),
- 2) opodatkowaną ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych – ewidencję przychodów za ostatni miesiąc,
- 3) na zasadach ogólnych - wydruk księgi przychodów i rozchodów za ostatni miesiąc,
- 4) na podstawie karty podatkowej – decyzja Urzędu Skarbowego.

**xxx Dochód na osobę w rodzinie (brutto)** – oznacza dochód rodziny (brutto) podzielony przez liczbę osób w tej rodzinie.

*Załącznik nr 2 do Wniosku*

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- a) Administratorem danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Regionu Łukta z siedzibą w Łukcie 14-105, ul. Mazurska 30 (dalej: Administrator);
- b) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: [iodo@frrl.org.pl](mailto:iodo@frrl.org.pl);
- c) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z działalnością Fundacji Rozwoju Regionu Łukta, na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. a – na podstawie wyrażonej zgody,
  - art. 6 ust. 1 lit. b – dla wypełnienia zobowiązań umownych,
  - art. 6 ust. 1 lit. c – dla wypełnienia obowiązków prawnych,
  - art. 6 ust. 1 lit. f – do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- d) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być Poczta Polska S.A., kancelarie prawnicze, audytorzy, urzędy gmin, Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości;
- e) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres do 5 lat od momentu rozliczenia programu;
- f) Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;  
*Uwaga: Prawo do przeniesienia danych stosuje się, jeśli przetwarzanie opiera się na podstawie zgody lub umowy. Nie obejmuje ono administratorów, którzy przetwarzają dane niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.*
- g) Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- h) Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do nawiązania współpracy z Fundacją Rozwoju Regionu Łukta jednakże nie podanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować odmową podjęcia współpracy;
- i) Państwa dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

.....  
*(miejsowość i data)*

.....  
*(czytelny podpis)*

**Wyrażam zgodę na:**

1. Gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych, wyłącznie w celach związanych z realizacją programu w szczególności z procesem monitorowania realizacji umowy, kontroli, audytu, przeprowadzania badań i ewaluacji oraz sprawozdawczości, zgodnie z Ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
2. Wykorzystywanie mojego wizerunku przez Fundację Rozwoju Regionu Łukta, przy ul. Mazurskiej 30, 14-105 Łukta w ramach pracy na rzecz programu „Stypendia Pomostowe”.

3. Rozpowszechnianie mojego wizerunku poprzez publikację zdjęć, wykonanych podczas realizacji programu, niniejsza zgoda dotyczy wyłącznie publikacji w celu promocji działań w zakresie realizacji programu „Stypendia Pomostowe”

wyrażam zgodę

nie wyrażam zgody

.....  
*(miejsowość i data)*

.....  
*(czytelny podpis)*

**Algorytm liczenia liczby punktów uzyskanych na świadectwie maturalnym:**

1. Brane są pod uwagę tylko egzaminy pisemne z przedmiotów obowiązkowych i z dodatkowych zdanych na poziomie podstawowym i rozszerzonym.
2. Podstawą liczenia punktów są wartości w % przypisane do poszczególnych zdawanych przedmiotów w ten sposób, że liczba punktów odpowiada wartości % (50% = 50 punktów)
3. Liczbę punktów uzyskanych za egzamin zdawany na poziomie podstawowym mnożymy przez 0,4.
4. Liczbę punktów uzyskanych za egzamin zdawany na poziomie rozszerzonym mnożymy przez 0,6.
5. Tak wyliczone punkty dla poszczególnych przedmiotów i poziomów sumujemy.